

Принят:
Педагогическим советом

от 31.08. 2020 г.

Протокол № _1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 29

_____ **З.П.Ягудина**

«31 __» _08_2020 г. Приказ№454

**Положение по организации образовательной деятельности обучающихся
по дополнительным общеобразовательным программам
в МБОУ СОШ № 29**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по организации образовательной деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) разработано в соответствии:

1.1.1. с нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;

– Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года // Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;

– Приоритетный проект «Доступное дополнительное образование детей», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 30.11.2016 г. № 11;

– Федеральный проект «Успех каждого ребёнка», утвержденный 07 декабря 2018 года;

1.1.2. С нормативными правовыми актами Краснодарского края:

– Приложения к письму Министерства образования и науки Краснодарского края от 06.07.2015 г. № 13-1843/15-10 «Методические рекомендации по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и программ электронного обучения»;

– Краевые методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Рыбалёвой И.А., канд. пед. наук, доцент, зав. кафедрой дополнительного образования ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края от 2016 г;

1.2. Настоящее Положение определяет:

- организационные подходы к формированию плана дополнительного образования;

- порядок реализации в школе плана дополнительного образования;
- требования к курсу дополнительного образования;
- требования к рабочим программам курса дополнительного образования.

1.3. В Положении используются следующие понятия и термины:

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовном, нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании, и не сопровождается повышением уровня образования.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования и организационно-педагогических условий.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - программа) - нормативный документ, определяющий комплекс основных характеристик (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий образования в общеобразовательном учреждении.

Структура программы - определенная последовательность изложения материала документа.

2. Формирование и утверждение дополнительных общеобразовательных программ

2.1. В МБОУ СОШ № 29 реализуются образовательные программы различной направленности: естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2.2. Требования к структуре образовательных программ:

2.2.1. Структура общеразвивающих программ должна включать:

Титульный лист программы - страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа (*образец оформления титульного приведен в Приложении 1*).

Программа считается принятой к работе в образовательной организации с момента ее утверждения приказом руководителя, что отражается в грифе утверждения программы на титульном листе с указанием даты и номера приказа.

Обязательные разделы программы:

Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы»:

- пояснительная записка;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- планируемые результаты.

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»:

- календарный учебный график;
- условия реализации программы;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;

- методические материалы;
- для модульных программ – программы отдельных предметов-модулей;
- список литературы.

2.3. Разработка образовательных программ.

2.3.1. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

2.4. Согласование образовательных программ.

2.4.1. Программа, предлагаемая для утверждения на педагогическом совете, должна быть рассмотрена на методическом совете для проведения внутренней экспертизы (анализа качества документа, его соответствия уставу образовательного учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей).

2.4.2. Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол педагогического совета.

2.4.3. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета.

Только после утверждения программы приказом директора образовательного учреждения она может считаться полноценным нормативно-правовым документом объединения дополнительного образования.

2.4.4. Утвержденные программы размещаются на официальном сайте МБОУ СОШ № 29.

2.5. Педагог дополнительного образования обязан ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

3. Прием на обучение и отчисление обучающихся

3.1. К освоению образовательных программ дополнительного образования допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6,5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием обучающихся и их обучение осуществляются с 1 сентября учебного года, включая каникулярное время.

3.2.2. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заявитель представляет в школу в установленные сроки заявление, составленное родителем (законным представителем) обучающегося (Приложение 1). При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению

дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

3.2.4. Зачисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление обучающихся производится:

а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;

б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей);

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:

– в случае ликвидации школы или структурного подразделения;

– при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

3.3.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам дополнительного образования осуществляется в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся школы осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной образовательной программе.

4.3. Программы реализуются педагогом дополнительного образования школы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (далее – разновозрастные группы), являющиеся основным составом студии, секции, объединения (далее – объединения), а также индивидуально.

4.5. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также может менять их на другие по согласованию с директором школы.

4.6. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

4.7. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.8. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Комплектование групп осуществляется с учетом возрастных и психологических особенностей детей. Наполняемость групп: от 15 человек.

4.9. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

4.10. Дополнительное образование обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, концерты, показательные выступления, выполнение промежуточной аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.11. Дополнительное образование в МБОУ СОШ № 29 осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

5. Особенности организации учебного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

5.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам дополнительного образования организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

5.2. Сроки обучения по программам дополнительного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для обучающихся детей-инвалидов.

5.3. Численный состав объединения уменьшается при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

5.4. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

5.5. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах и (или) группах при условии набора такой группы.

5.6. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

5.6. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

5.7. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по программам может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6. Промежуточная аттестация

6.1. Освоение образовательной программы дополнительного образования завершается промежуточной аттестацией обучающихся.

6.2. Формы, порядок, периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся:

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным дополнительным программам за текущий учебный год.

Промежуточная аттестация проводится по каждому курсу дополнительного образования по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации – с 1 по 25 мая текущего учебного года.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной шкале, используется только положительная и не различимая по уровням фиксация (освоено/неосвоено).

Возможные формы промежуточной аттестации: тестирование, устный опрос, защита реферата, выполнение проекта или творческой работы, мастер-класс, выставка, концерт, участие в соревнованиях, показательные выступления,

6.3. Промежуточная аттестация проводится педагогом дополнительного образования.

7. Итоговая аттестация

7.1. Освоение образовательной программы дополнительного образования завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Возможные формы итоговой аттестации: тестирование, устный опрос, защита реферата, выполнение проекта или творческой работы, мастер-класс, выставка, концерт, участие в соревнованиях, показательные выступления,

7.2. Промежуточная аттестация проводится педагогом дополнительного образования.

8. Мониторинг образовательной деятельности

8.1. Мониторинг образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации программ дополнительного образования.

8.2. Оценка соответствия процедуры организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ, а также качества освоения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися проводится директором школы.

Директору МБОУ СОШ № 29
З.П.Ягудиной

(Ф.И.О., родителя в род. падеже)
проживающего (ей) по адресу:

контактный телефон:

заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка

_____ Фамилия, имя
учащегося (ейся) _____ класса на дополнительные образовательные
занятия по _____ .

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации организации, образовательными программами, локальными нормативными актами школы, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(а).

Дата _____ Ознакомлены: _____ / _____
_____ / _____

Согласен(а) на использование своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Ознакомлены: _____ / _____
_____ / _____