



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА П.С.КУЗУБА СТАНИЦЫ ПЕТРОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 12.01.2021

№ 22

ст.Петровская

**О незаконных сборах денежных средств
и репетиторстве**

С целью недопущения незаконных сборов денежных средств в образовательными организациями п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы по недопущению незаконных сборов с родителей (законных представителей) учащихся, самих учащихся (Приложение № 1).

2. Разместить в рекреации на I этаже ящики для обращений по предупреждению коррупции и расходованию добровольных пожертвований.

3. Проводить один раз в четверть анкетирование учащихся, родителей по вопросам привлечения родительских средств.

4. Размещать периодически отчетную информацию о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов на сайте общеобразовательного учреждения.

5. Запретить репетиторство педагогов со своими учениками, исключить использование школьных площадей для репетиторства.

6. Разместить отчетную информацию о поступлении и расходовании добровольных пожертвований на сайте образовательного учреждения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 29

З.П. Ягудина



**План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 29 имени Героя Советского
Союза П.С Кузуба станицы Петровской муниципального образования
Славянский район на 2020-2021 учебный год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------|
| 1 | Проведение разъяснительной работы с работниками школы: - по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки. о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; | Ежеквартально | Рабочая группа по противодействию коррупции |
| 2 | Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в период государственной итоговой аттестации выпускников | апрель - июнь | Рабочая группа по противодействию коррупции, директор |
| 3 | Размещение на школьном сайте публичного отчета школы, результатов самообследования | апрель-август | Директор |
| 4 | Разместить на I этаже ящики для обращений по предупреждению коррупции и расходовании добровольных пожертвований | март | Заместитель директора по АХР |
| 5 | Проводить анкетирование учащихся, родителей по вопросам привлечения родительских средств. | 1 раз в полугодие | Администрация |
| 6 | Размещать периодически отчетную информацию о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов на сайте общеобразовательной организации | январь, август | Директор |